

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROCCA MARTINO**
Indirizzo **P.za IV Novembre, 5 23038 VALDIDENTRO (SO)**
Telefono **0342/ 921936 cell. 329 / 7505343**
Fax **0342 / 921950**
E-mail **martino.rocca@comune.valdidentro.so.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 01/04/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 18.01.1982 AL 1984 UFFICIALE DELL'ESERCITO PRESSO SCUOLA MILITARE ALPINA DI AOSTA
DAL 1985 ALL'ANNO 1986 ALLENATORE SPORTIVO SCI DI FONDO REGIONE LOMBARDIA
DAL 01.06.1987 AL 30.09.1988 VIGILE URBANO DEL COMUNE DI VALDIDENTRO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DAL 10.10.1988 ALLA DATA ATTUALE
Comune di Valdidentro, P.zza IV Novembre, 5 23038 Valdidentro (SO)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore direttivo (ex categoria D.5)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del servizio demoanagrafico/elettorale/archivio e protocollo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) - a.s. 1977/78 diploma di maturità scientifica (liceo Leibniz di Bormio)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - a.s. 1980/81 diploma I.S.E.F. (Università Statale di Milano)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA italiano

ALTRE LINGUA

FRANCESE LIVELLO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- AVER SEMPRE LAVORATO A CONTATTO CON IL PUBBLICO AVENDO COMPETENZE DI FRONT-OFFICE E SPORTELLINO INFORMATIVO COMUNALE .

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOANAGRAFICO/STATO CIVILE/POLIZIA AMMINISTRATIVA/ELETTORALE/PROTOCOLLO DAL 1997.
- PRESIDENTE E/O AMMINISTRATORE DI NUMEROSE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO (SCI CLUB, COOPERATIVE , PRO LOCO, ALPINI, ECC)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento e formazione professionale sia nel settore dell'anagrafe/stato civile sia nel settore commercio e polizia amministrativa.

PATENTE O PATENTI

B - nel passato anche C e D -

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI